

【記入例】

<p>市 営 住 宅 駐 車 場 使 用 廃 止 届</p>	
<p>① ○○年 △△月 □□日</p>	
<p>(あて先) 川崎市住宅供給公社 理事長</p>	
<p>② 住所 川崎市 ○○区 △△町 □□番 ○○住宅 △-□□□</p>	<p>申請人 氏名 川崎 太郎 印</p>
<p>このたび次の理由により、私が使用許可を受けている市営住宅駐車場の使用を廃止したいので届けます。</p>	
<p>廃止理由</p>	<p>③ (例)車を廃車にしたため</p>
<p>廃止年月日</p>	<p>④ ○○年 △△月 □□日</p>
<p>名称及び場所</p>	<p>⑤ ○○○ 住宅 区画番号第 △△ 号</p>
<p>備考欄</p>	
<p>川崎市営住宅駐車場管理運営要綱第 条 項 第 号に該当</p>	

点線部分をすべてご記入ください。

- ① 記入日をご記入ください。
※④の廃止日以前の日付でご記入ください。
- ② 市営住宅の住所、駐車場使用者氏名をご記入し、認印（スタンプ印不可）を押印してください。
- ③ 廃止理由をご記入ください。
- ④ 自治会長に廃止年月日の記入を依頼してください。
※公社が駐車場を管理している住宅にお住まいの方は、事前に公社までお問合せください。
- ⑤ 駐車場名、駐車している区画番号をご記入ください。
- ⑥ 自治会長に確認欄の記入（署名捺印）を依頼してください。
※公社が駐車場を管理している住宅は、この欄の記入は不要（空白）です。

※ 自治会確認欄

自治会名 ○○○自治会

⑥

自治会長名 高津 太郎 印